



**MENSAGEM N.º 116/2021**

**Manaus, 30 de setembro de 2021.**

**Senhor Presidente**

**Senhoras Deputadas e Senhores Deputados**

Nos termos da Constituição do Estado, faço encaminhar ao criterioso exame de Vossas Excelências e à superior deliberação desse Poder Legislativo, na forma do artigo 28, XVIII, da Constituição Estadual, combinado com o artigo 18 da Lei Federal n.º 11.947, de 16 de junho de 2009, e com a Resolução/CD/FNDE n.º 06, de 08 de maio de 2020, os nomes dos membros que comporão o Conselho de Alimentação Escolar – CAE/AM, na qualidade de membros titulares e suplentes, para exercerem mandato no quadriênio 2021-2025, na forma a seguir especificada:

| <b>Conselho de Alimentação Escolar - CAE</b>                                                 |                                      |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------|
| <b>REPRESENTAÇÃO</b>                                                                         | <b>NOME</b>                          | <b>MEMBRO</b> |
| Representação do Poder Executivo                                                             | JEZANIAS ROSA DE SOUZA               | Titular       |
|                                                                                              | LUIZ HENRIQUE PACHECO DA SILVA       | Suplente      |
| Representação dos Profissionais da Educação - SINTEAM                                        | RAIMUNDO TORRES DE ALBUQUERQUE       | Titular       |
|                                                                                              | ANA CRISTINA PEREIRA RODRIGUES       | Suplente      |
| Representação dos Discentes EE.Ten.Cel.Cândido Mariano – CPMV                                | EWERSON LUAN PRAIA VIEIRA            | Titular       |
|                                                                                              | LETÍCIA BIANCA CONCEIÇÃO DA SILVEIRA | Suplente      |
| Representação dos Pais e Responsáveis de Alunos EE. Ten. Cel. Cândido Mariano - CPMV         | EDSON VIEIRA BRELAZ                  | Titular       |
|                                                                                              | ELIANA SANTOS DE JESUS               | Suplente      |
| Representação dos Pais e Responsáveis de Alunos E.E.T.I. SANTA TEREZINHA                     | FRANCISCO LUCIO DE LIRA MENDONÇA     | Titular       |
|                                                                                              | DIEGO PACHECO SOBRINHO               | Suplente      |
| Representação Sociedade Civil Organizada Associação da Pessoa Alérgica Alimentar do Amazonas | JUZIVANA PIMENTEL RIBEIRO            | Titular       |
|                                                                                              | SILVANA SILVA DE SOUSA               | Suplente      |
| Representação Sociedade Civil Associação Beneficente Casulo - ABC                            | MARIONE AGUIAR DO NASCIMENTO         | Titular       |
|                                                                                              | HENRIQUE CÉSAR COSTA DE LIRA         | Suplente      |

---

Excelentíssimo Senhor  
 Digníssimo Deputado **ROBERTO MAIA CIDADE FILHO**  
 Presidente da Assembleia Legislativa do Estado do Amazonas



Esclareço, por oportuno, que as indicações foram formalizadas pela Secretaria de Estado de Educação e Desporto e que acompanham a presente Mensagem os currículos de cada um dos indicados e indicadas.



**WILSON MIRANDA LIMA**  
Governador do Estado

# LUIZ HENRIQUE PACHECO DA SILVA

Brasileiro, Casado, 30 anos

[Endereço – Rua Rio Napia, 119, Cj Colina do Aleixo

São José Operário – Manaus – AM

Telefone: 92 – 99455-4706 / E-mail: luizhpachecosilva38@gmail.com

## OBJETIVO

Cargo de Membro do FUNDEB

## FORMAÇÃO

- Ensino Médio Completo, conclusão em 2007.
- Graduando em Direito. CEULM/ULBRA, conclusão em 2019.

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **Secretaria Estadual de Educação e Qualidade do Ensino - SEDUC**  
Cargo: Assistente Técnico Administrativo, Posse: 2013

## QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES

- Informática Básica;
- Pacote Office e Excel avançado;
- Curso Básico de Licitações e Contratos Administrativos, conclusão em 2017.
- Curso de Auditoria e Controle Interno (Escola de Contas, conclusão em 2018).
- Curso de Procedimentos de Protocolo (SEAD, conclusão em 2016).



## Jezanias Rosa de Souza

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/2972020490691269>

Última atualização do currículo em 23/06/2015

Possui graduação pela Universidade Federal do Amazonas(2004). Tem experiência na área de História.  
(Texto gerado automaticamente pela aplicação CVLattes)

### Identificação

|                                        |                        |
|----------------------------------------|------------------------|
| <b>Nome</b>                            | Jezanias Rosa de Souza |
| <b>Nome em citações bibliográficas</b> | SOUZA, J. R.           |

### Endereço

|                              |                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Endereço Profissional</b> | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO ESTADO DO AMAZONAS, CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.<br>Avenida Waldomiro Lustosa<br>Japiim<br>69076830 - Manaus, AM - Brasil<br>Telefone: (92) 36142347 |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Formação acadêmica/titulação

|                    |                                                 |
|--------------------|-------------------------------------------------|
| <b>2001 - 2004</b> | Graduação.<br>Universidade Federal do Amazonas. |
|--------------------|-------------------------------------------------|

### Áreas de atuação

- |    |                                                                                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Grande área: Ciências Humanas / Área: História.                                                                                                  |
| 2. | Grande área: Ciências Humanas / Área: Ciência Política / Subárea: Comportamento Político/Especialidade: Estudos Eleitorais e Partidos Políticos. |

### Idiomas

|                  |                                                |
|------------------|------------------------------------------------|
| <b>Português</b> | Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem. |
| <b>Espanhol</b>  | Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem. |
| <b>Inglês</b>    | Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem. |

### Eventos

#### Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. Seminário e 25 anos da UNEGRO (União de Negros e Negras pela Igualdade. 2013. (Seminário).
2. ENCONTRO NACIONAL DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA: T.TECENDO O CAMINHO DA INTERSETORIALIDADE. 2011. (Encontro).
3. IX CONGRESSO ESTADUAL DO SINDICATO DOS TRABALHADORES EM EDUCAÇÃO DO ES ESTADO DO AMAZONAS (SINTEAM). POR UM PNE DEMOCRATICO. 2011. (Congresso).



## HENRIQUE CÉSAR COSTA DE LIRA

Avenida Torquato Tapajós, Condomínio Residencial  
Tapajós, 6437, Casa 119, Tarumã.

CEP: 69041-900

Telefone: (92) 99359-0953

Email: henrique.cesar.smile@gmail.com

**Objetivo: Vaga de Estágio para Estudante de Direito**

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Ensino Médio Completo;
- Cursando o 9º período do curso de Direito;

### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Estágio cumprido na **Secretaria da 1ª Câmara Criminal do TJAM**, no período de 03/09/2019 a 20/02/2020.  
Principais Atividades: Elaboração de Ofícios, Mandados de Intimação, Editais, Mandados de Prisão, Encaminhamento e Arquivamento de Processos criminais.
- Estágio cumprido no **13º Gabinete (Ambiental) da Procuradoria da República no Amazonas**, no período de 27/02/2020 a 14/08/2020.  
Principais Atividades: Análise de inquéritos, Elaboração de Despachos, Ofícios e Denúncias.

### CURSOS COMPLEMENTARES

- Curso de Informática Básica.

### INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Disponibilidade de horário durante o dia;
- Dedicado;
- Zeloso;
- Responsável;
- Aberto a ouvir e aprender;
- Facilidade de comunicação;
- Eficiente.

# CURRICULUM

## MARIONE AGUIAR DO NASCIMENTO



### 1 - DADOS DE IDENTIFICAÇÃO:

- Nome: Marione Aguiar do Nascimento
- Registro Geral: 899747 SSP-AM
- CPF: 336.382.682-68
- Naturalidade: Manaus - AM
- Endereço: Rua Riad, nº 21, Qd. 50 – Cj. Campos Elíseos - Planalto, em Manaus-AM.
- Data de nascimento: 26-04-1969
- Cel: (92) 99614-1520
- E-mail: marionelira@hotmail.com

### 2 - FORMAÇÃO ACADÊMICA:

- Ensino Médio Completo
- Ensino Superior Incompleto (Administração)

### 3 - CURSOS REALIZADOS, CONGRESSOS, SEMINÁRIOS E EVENTOS:

- Informática Básica e Avançada
- Agente Financeiro de Empréstimo Consignado

### 4 - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Administração em Financeira.
- Bancaria
- Encarregada de Serviços
- Agente Portuária
- Correspondente Bancário

Manaus-AM, 18 de maio de 2021.

Marione Aguiar do Nascimento

Endereço: Rua Riad, nº 21, QD 50, Cj. Campos Elíseos - Planalto, em Manaus-AM.

## CURRICULUM VITAE

### SILVANA SILVA DE SOUSA

Data Nascimento: 19/03

Rua: Ramos Ferreira, 199 – apt 1601 – Cond. Vista Del Rio - Centro

Cep: 69010-120

Fones: 92- 981722507

E-mail: [silvanasousa@hotmail.com](mailto:silvanasousa@hotmail.com)

---

### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

#### **Assembleia Legislativa do Estado do Amazonas (ALEAM)**

Cargo: Assessora Parlamentar

- ✓ Atuei como Assessora Parlamentar no Gabinete do Deputado, em atividades de serviços administrativos ( Recebimento e distribuição de Processos, Correspondências, Atendimento ao Público e Apoio Operacional ao Gabinete do Deputado.

#### **Prefeitura Municipal de Manaus - Cerimonial Gabinete do Prefeito**

Cargo: Assessora de Cerimonial Gabinete do Prefeito

- ✓ Atuei no Cerimonial da Prefeitura de Manaus, com vasta experiência em atividades do Cerimonial como: Assessoria, Planejamento e Execução das atividade apoio operacional es promovidas pelos órgãos e entidades;

#### **Secretaria Municipal de Cultura - SEMC**

Cargo: Chefe de Gabinete

- ✓ Atuei na Chefia de Gabinete assessorando diretamente Secretário e Subsecretario, despachando processos , controlando a agenda, recebimento e distribuição de correspondências enviadas ao Secretário e Subsecretário;

#### **Sede do Governo do Amazonas/ Cerimonial do Gabinete do Governador**

Cargo: Assessora de Cerimonial Gabinete do Governador

- ✓ Planejar e executar as atividades de cerimonial em eventos promovidos pelo Governo do Estado prestando orientação às autoridades e / ou convidados;
- ✓ Preparar a participação do Governador e do Vice-Governador ou de outros Representantes de outros órgãos e entidades;
- ✓ Assessorar o Governador nas recepções e visitas oficiais que envolvam protocolo e procedimentos especiais;

- ✓ Manter cadastro de todas as autoridades, atualizando sempre que necessário, para fins de correspondência protocolar. Enviar cartões de aniversário a todas as autoridades
- ✓ Planejar relações com públicos específicos, através de congratulações, flores, cartões, controle e valorização de efemérides, datas, eventos regionais e nacionais.
- ✓ Receber e providenciar hospedagem de autoridades no aeroporto (dependendo da precedência) juntamente com a assistência militar;
- ✓ Trabalhar em conjunto com a Chefia de Gabinete, Assistência Militar, Imprensa e outros setores;
- ✓ Zelar pela imagem do Governador e do Vice-Governador, controlando as datas das solenidades a que deva comparecer, mantendo-se informados acerca dos mesmos;
- ✓ Desempenhar outras atribuições afins, como receber e encaminhar as correspondências sociais do Governador;
- ✓ Encaminhar as autoridades ao gabinete do Governador e desenvolver outras atividades pertinentes aos objetivos e atribuições do Cerimonial
- ✓ Coordenação e acompanhamento dos eventos do Governador;

#### **Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas/ FAPEAM**

Cargo: Assessora Diretoria Técnica

- ✓ Assessoria a Chefia de Gabinete
- ✓ Controle de Entrada / Saída de Processos
- ✓ Relatório Anual de tramitação de Processos
- ✓ Elaboração de ofícios para as secretarias

#### **Secretaria de Estado de Administração e Gestão – SEAD**

Cargo: Subchefe do Gabinete do Secretário

- ✓ Assessoria a Chefia de Gabinete
- ✓ Controle de Entrada / Saída de Processos
- ✓ Relatório Anual de tramitação de Processos
- ✓ Elaboração de relatórios e ofícios para as secretarias

#### **Bradesco Seguros S/A – São Paulo**

Cargo: Assistente de Seguros

- ✓ Atendimento as Corretoras de Seguros
- ✓ Atendimento aos Segurados
- ✓ Responsável pelos pagamentos das apólices e elaboração pagamentos

**Amazonprev**

Cargos: Assistente Administrativo/Agente Administrativo /Auxiliar Administrativo

- ✓ Atendimento aos segurados
- ✓ Serviços administrativos (inspetoria fiscal)
- ✓ Tramitação de Processos administrativos
- ✓ Processos administrativo departamento de pessoal

**Manausprev/Instituto Municipal de Previdência e Assistência Social**

Cargo: Chefe da Tesouraria/Auxiliar Administrativo

- ✓ Responsável pelas Contas Correntes/Poupanças/Aplicações junto aos Bancos
- ✓ Controle de Pagamentos
- ✓ Serviços Administrativos afins

**FORMAÇÃO ACADÊMICA**

- Pós Graduação em Administração Hospitalar – Uniniltonlins - 2003
- Pós Graduação em Planejamento Estratégico Empresarial – São Paulo / 2001
- Graduação Administração de Empresas - - Uniniltonlins – 1994

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS / CURSOS EXTRAS**

- Gestão Cultural – SEMC
- Curso –Inglês – ICBEU Básico e atualmente cursando
- Curso de Cerimonial pelo Conselho Nacional de Cerimonial Público
- Filiada ao Conselho Nacional de Cerimonial Público - CNCP
- **Experiência na área pública: Tesouraria, Chefia de Gabinete ao Secretário e Subsecretario, Assessoria Governamental;**
- Windows, Word, Excel (Básico)

# Curriculum Vitae

**JUZIVANA PIMENTEL RIBEIRO**

Avenida Leonardo Malcher, Número 182, Centro – Manaus/AM.  
Brasileira, Casada, 45 anos de idade, Data Nasc.: 05/04/1970.

Fone: (92) 99412-9002

E-mail: juzivanaribeiro@seduc.net

Naturalidade: Parintins – AM.



## FORMAÇÃO ACADÊMICA:

- Ensino Superior: Pós-Graduada em Gestão Escolar / Universidade Estadual Amazonas.
- Pós-graduada em Educação Inclusiva / Faculdade Superior de Educação – FASE.
- Graduada em Normal Superior / Universidade Estadual do Amazonas – UEA.

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

- Chefe de Gabinete da Secretaria de Educação e Qualidade do Ensino
- Assessora de Gabinete da Secretaria Adjunta do Interior – SEDUC;
- Assessora de Gabinete da Secretaria Adjunta Pedagógica – SEDUC;
- Coordenadora Pedagógica da Coordenadoria Regional de Parintins/AM – SEDUC;
- Gestora da Escola Estadual Gláucio Gonçalves – Parintins/AM;
- Professora Assistente do Programa PROFORMAR do Estado do Amazonas – UEA;
- Ministrante do Curso de Capacitação de Gestores do Programa de Educação Inclusiva – TAHIRI;
- Ministrante do Curso de Professora/Profissionais Pedagógicos para portadores de necessidades especiais e deficientes mentais;
- Coordenadora Municipal do Projeto Reescrevendo o Futuro – UEA.

## CURSOS

- Curso de Aperfeiçoamento em Gestão Escolar – ProGestão;
- Curso de Relações Humanas no Trabalho – Mudança no comportamento para Qualidade Profissional;
- Curso de Gestão Administrativa na Escola;
- Curso de Língua Portuguesa para o Ensino Médio;
- Curso Utilizando o Texto como Ferramenta Publicitária – Redação;
- Curso de Gestão para Qualidade;
- Oficina Pedagógica “Vivências Empreendedoras no Ambiente Escolar”;
- Oficina Pedagógica “Pensando a Prática Escolar”;
- Curso de Formação de Professora para Atuação na Educação Indígena;
- Curso “Ética, Valores e Cidadania”;
- Curso “O trabalho do Psicopedagogo no Cotidiano Escolar”.

Manaus, 15 de maio de 20017.

Juzivana Pimentel Ribeiro

# Letícia Bianca Conceição Da Silveira

## DADOS PESSOAIS

---

Brasileiro, Solteira  
rua 27, 266 - Mutirão, Manaus - AM, 69099-110  
Cel.: (92)984833987  
E-mail: leticiabianca401@gmail.com  
Local de nascimento: Amazonas - Manaus

## OBJETIVO

---

jovem aprendiz

## FORMAÇÃO EDUCACIONAL

---

- Ensino Médio (Fev, 2019) - Cursando, Tarde  
Ruth Prestes Gonçalves

## CURSOS EXTRACURRICULARES

---

- Informática, Marketing Digital, Office, Administração Financeira, Design Gráfico, Secretaria  
(Fev, 2019 - dezembro, 2019)  
Instituição: Cedaspy

## INFORMAÇÕES ADICIONAIS

---

- Tenho disponibilidade para início imediato.

## APRESENTAÇÃO

---

tenho capacidade de aprender, proatividade, competência e autoconfiança.

# EWERSON LUAN PRAIA VIEIRA

---

- Data de Nascimento: 07/10/2002
- Estado Civil: Solteiro
- Endereço: Rua: Travessa Jafra Lebron, nº 26
- Bairro: Riacho Doce II
- Telefone: (92) 99458-5775
- E-mail: romarioluciovieira69@gmail.com

## **Documento:**

- ✓ RG: 3486466-0
- ✓ CPF: 062.859.402-07

## **Formação:**

**Cursando 3º - Ensino Médio na Escola Estadual Profª Ruth Prestes Goncalves**



## Francisco Lucio de Lira Mendonça

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/0612484916317978>

ID Lattes: **0612484916317978**

Última atualização do currículo em 03/09/2021

Graduado em Licenciatura Plena em Matemática pela Universidade Federal do Amazonas (2004), Especialista em Metodologia do Ensino da Matemática, pela Universidade Estadual do Amazonas UEA (2015) servidor publico estatutário da Secretaria de Educação do Estado do Amazonas SEDUC desde 1994 Atualmente assessor técnico no Departamento de Logística, tem experiência na área de Matemática, com ênfase em Matemática. Artigo publicado APLICABILIDADE DO SOFTWARE GEOGEBRA NO ENSINO DAS OPERAÇÕES COM MATRIZES NA SEGUNDA SÉRIE DO ENSINO MÉDIO FRANCISCO LÚCIO L MENDONÇA ARTIGO FINAL <http://repositorioinstitucional.uea.edu.br/?riuea> (Texto informado pelo autor)

### Identificação

**Nome**

Francisco Lucio de Lira Mendonça

**Nome em citações bibliográficas**

MENDONÇA, F. L. L.

**Lattes iD**

 <http://lattes.cnpq.br/0612484916317978>

### Endereço

**Endereço Profissional**

Escola Estadual Antogildo Pascoal Viana.  
Avenida Waldomiro Lustosa  
Japiim  
69076830 - Manaus, AM - Brasil  
Telefone: (092) 992568028

### Formação acadêmica/titulação

**2014 - 2016**

Especialização em METODOLOGIA DO ENSINO DA MATEMÁTICA DO ENSINO MÉDIO.  
(Carga Horária: 400h).

Universidade do Estado do Amazonas, UEA, Brasil.

Título: APLICABILIDADE DO SOFTWARE GEOGEBRA NO ENSINO DAS OPERAÇÕES COM MATRIZES.

Orientador: MESTRE: NEIDE FERREIRA ALVES.

**2000 - 2004**

Graduação em Licenciatura em Matemática.

Universidade Federal do Amazonas, UFAM, Brasil.

### Livre-docência

Livre-docência.

Universidade Federal do Amazonas, UFAM, Brasil.

Título: Professor de Matemática, Ano de obtenção: .

Grande área: Ciências Exatas e da Terra

Setores de atividade: Educação.

### Formação Complementar

### Atuação Profissional

Secretaria Estadual de Educação, SEDUC, Brasil.

**Vínculo institucional****2020 - Atual**

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Assessor Técnico Departamento de Logística, Carga horária: 20

**Vínculo institucional****1994 - Atual**

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professor Licenciatura Plena Matemática, Carga horária: 20

**Escola Estadual Antogildo Pascoal Viana, Brasil.****Vínculo institucional****1994 - Atual****Outras informações**

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Concursado desde 1994 Professor de Matemática até a presente data, na Escola Estadual Antogildo Pascoal Viana

## Áreas de atuação

1. Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Matemática.
2. Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Matemática / Subárea: Matemática Aplicada.

## Produções

**Produção bibliográfica**

## Outras informações relevantes

Tenho pleno interesse em ampliaros conhecimentos relacionados a área na qual estou atuando com objetivo de implementar muito mais o desempenho profissional e acadêmico.

Página gerada pelo Sistema Currículo Lattes em 16/09/2021 às 12:12:07

# Eliana Santos de Jesus



Tv. Caapiranga, casa 69, Qt. 05 – Distrito Industrial  
União Estável, 27 Anos  
Natural de Alenquer – PA

FONE: (92) 99351-6637 / 99407-3548

**OBJETIVO:** *Fazer parte do quadro de funcionários desta empresa, dispondo-me a empenhar o melhor, dentro das minhas habilidades e procurar adquirir maiores conhecimentos para aprimorar a qualidade de meu trabalho.*

## DOCUMENTAÇÃO

- Completa e atualizada.

## FORMAÇÃO E CURSOS

- Ensino Médio Incompleto
- Monitor Escolar
- AGP

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Rede Norte  
Função: Frentista
- Alto Posto Amazônia  
Função: Frentista

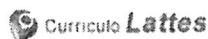
## QUALIFICAÇÕES

*Grande Facilidade para trabalhar em equipe, comunicativa, dinâmica sempre buscando conhecimentos e aprendizado.*

## INFORMAÇÕES ADICIONAIS

*Vale Ressaltar que estou apta e disponível para trabalhar, e declaro que todas as informações acima são verdadeiras.*

Manaus-AM/ 2017

Imprimir  
currículo**Edson Vieira Brelaz**Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/5874547447775440>

Última atualização do currículo em 29/04/2021

**Resumo informado pelo autor**

Possui o curso de Pós-graduação Lato Sensu em Metodologia de Ensino de Ciências Biológicas pela Uniasselvi (2021), graduação em Química pela Universidade Federal do Amazonas (2012) e graduação em Ciências Biológicas pela Escola Superior Batista do Amazonas (2004). Atualmente é professor - Secretaria Municipal de Educação de Manaus (SEMED) e Secretaria Estadual de Ensino do Estado do Amazonas (SEDUC). É Secretário de Organização do Sindicato dos Professores em Educação do Estado do Amazonas (SINTEAM). Foi vice presidente no Conselho do CACS FUNDEB /AM (2018 à 2021) e Conselheiro do Conselho Estadual de Educação do Amazonas (2019/2020).

(Texto informado pelo autor)

**Nome civil****Nome** Edson Vieira Brelaz**Dados pessoais****Nascimento** 11/02/1971 - Obidos/PA - Brasil**CPF** 366.435.212-20**Formação acadêmica/titulação**

- 2019 - 2021 Especialização em Metodologia de Ensino de Ciências Biológicas. Centro Universitário Leonardo da Vinci, UNIASSELVI, Indaial, Brasil  
Título: Metodologia do Ensino da Biologia  
Orientador: Lúcia da Silva Lima
- 2009 - 2012 Graduação em Química. Universidade Federal do Amazonas, UFAM, Manaus, Brasil
- 2000 - 2004 Graduação em Ciências Biológicas. Escola Superior Batista do Amazonas, ESBAM, Manaus, Brasil  
Título: Botânica Econômica  
Orientador: Carlos Henrique Franciscan

**Atuação profissional****1. Secretaria de Educação do Estado do Amazonas - SEDUC****Vínculo  
institucional**

2012 - Atual Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: PROFESSOR, Carga horária: 40, Regime: Integral  
Outras informações:  
Professor efetivo 40 horas

**2. Secretaria Municipal de Educação de Manaus - SEMED****Vínculo  
institucional**

2008 - Atual Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: professor, Carga horária: 20, Regime: Parcial

Página gerada pelo sistema Currículo Lattes em 29/04/2021 às 20:22:20.

# **Curriculum Vitae**

**Ana Cristina Pereira Rodrigues**

Endereço: Joaquim Nabuco, 1846

Bairro: Centro – Manaus/AM

Brasileira – Viúva

Fone: (92) 991752771

## **DOCUMENTAÇÃO COMPLETA**

CPF: 315.187.292-15

RG: 728469-1

## **ESCOLARIDADE**

Ensino Médio: IEA

Ensino Superior: UFAM – Pedagogia

Mestrando Universidade NIHON GAKKO-PY

## **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

- SESC

Cargo: Professora de Nível Fundamental

- SEDUC

Cargo: Professora de Nível Fundamental

- SEMED

Cargo: Professora de Nível Fundamental

- SINTEAM – Sindicato dos Trabalhadores em Educação do Estado do Amazonas

Cargo: Presidente

Manaus, 10 de fevereiro de 2020.

Ana Cristina Pereira Rodrigues

## CURRICULUM VITAE

RAIMUNDO TORRES DE ALBUQUERQUE

Contato: (92) 98122-0531

### DADOS PESSOAIS

- **Data de Nascimento:** 31/10/1957
- **Estado Civil:** solteiro
- **Naturalidade:** Manaus
- **Munido de todos os documentos e atualizados**

### GRAU DE ESCOLARIDADE

- Licenciatura em Filosofia pela UFAM
- Bacharel pelo Sociedade Ortodoxa de Psicanálise Clínica do Brasil - Niterói-RJ
- Cursando Teologia no ITEPE/AM

### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Professor de Filosofia, Psicologia e História no Estado/AM
- Presidente do FUNDEB do estado do Amazonas por 2 gestões
- Presidente do Conselho Estadual de Alimentação do Estado do Amazonas por duas gestões
- Membro do Conselho do Fundef/AM
- Diretoria do Sindicato dos Profissionais em Educação desde 2004, onde ocupou as bastas de: Secretário Jurídico, Secretário do Interior por duas vezes, Secretário da Saúde do Trabalhador da Educação e atualmente é Secretario de Formação do Sindicato - SINTEAM.

Manaus, 10 de janeiro de 2021

RAIMUNDO TORRES DE ALBUQUERQUE

# **Diego Pacheco Sobrinho**

Rua da Prata Nº 25  
Bairro: Coroadó III  
Cep: 69080-610  
Fone: (92) 99532-7722 / 98404-8521

---

## **OBJETIVO**

Buscar desenvolvimento pessoal e profissional no sentido de poder realizar com maior eficiência e qualidade as tarefas que venham a ser designadas a mim, ter um bom relacionamento no meu grupo de trabalho e contribuir para o sucesso da empresa através de resultados positivos e no decorrer de minhas experiências adquirir mais conhecimentos.

## **DADOS PESSOAIS**

Data de Nascimento: 14/05/1989  
Naturalidade: Amazonense  
Estado Civil: Casado

## **PERFIL PROFISSIONAL**

Responsável, dinâmico, iniciativa própria, facilidade para trabalhar em equipe, comunicativo e força de vontade.

## **ESCOLARIDADE**

Ensino Médio - completo  
Ensino Superior – Licenciamento em História ( Incompleto)

## **CURSOS PROFISSIONALIZANTES**

Curso de Informática básica e avançada  
Merchandising (coca cola).  
Projeto jovem pesquisador (INPA)  
Educação Ambiental (UFAM)  
Dicção e Oratória – Instituto Ulisses Guimarães

## **EXPERIENCIA PROFISSIONAL**

Auxiliar administrativo: Ufam 2009 -2012  
Assessor Legislativo – Câmara Municipal de Manaus: 2013 – 2018  
Gestor de Parques – Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Sustentabilidade:  
Atualmente

Documento 2021.10000.00000.9.037768  
Data 01/10/2021



**PODER LEGISLATIVO**  
ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO  
ESTADO DO AMAZONAS

**TRAMITAÇÃO**  
**Documento Nº 2021.10000.00000.9.037768**

**Origem**

---

**Unidade:** GERENCIA DE PROTOCOLO  
**Enviado por:** RONILDO SILVA DA CRUZ  
**Data:** 01/10/2021

**Destino**

---

**Unidade:** GABINETE PRESIDÊNCIA  
:

**Despacho**

---

**Motivo:** ANÁLISE E PROVIDENCIAS  
**Despacho:** ENCAMINHO PARA ANÁLISE E PROVIDÊNCIA

Documento 2021.10000.00000.9.037768  
Data 01/10/2021



**PODER LEGISLATIVO**  
ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO  
ESTADO DO AMAZONAS

**TRAMITAÇÃO**  
**Documento Nº 2021.10000.00000.9.037768**

**Origem**

---

**Unidade:** GABINETE PRESIDÊNCIA  
**Enviado por:** GUSTAVO PICAÑO TAKETOMI  
**Data:** 01/10/2021

**Destino**

---

**Unidade:** DIRETORIA DE APOIO LEGISLATIVO  
:

**Despacho**

---

**Motivo:** ANÁLISE E PROVIDENCIAS  
**Despacho:** ENCAMINHO PARA ANÁLISE E PROVIDÊNCIA